

Regulamin składania Zamówień na Usługi świadczone za pośrednictwem Serwisu nearB.pl

I. Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin Zamówienia określa zakres i warunki składania Zamówień na Usługi określone w Cenniku (Załącznik nr 1 do Regulaminu Zamówienia) przez Klientów oraz sposób i zasady realizacji Zamówień przez Administratora.

II. Znaczenie pojęć używanych w Regulaminie Zamówienia

Wszelkie wyrazy pisane wielką literą, których znaczenie zostało zdefiniowane w Regulaminie (Serwisu), należy rozumieć zgodnie ze znaczeniem nadanym im w tym Regulaminie (Serwisu), a w razie braku takiej definicji, należy rozumieć je w następujący sposób:

1. **Administrator** – nearB. P.S.A. z siedzibą w Krakowie (30-698), ul. Jana Muszyńskiego 12, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000949348, NIP 6793231570, REGON 521079030, kapitał akcyjny 350 180,00 zł.
2. **Cena/Cennik/Oplata** – opłata za wybrany przez Klienta Pakiet Usług każdorazowo podawany w Serwisie w stosunku do tej zakresu Usług i ujęty w danym Pakiecie. Wysokość opłata jest zależna od zakresu Pakietu Usług oraz formy zawartej Umowy (na czas określony/nieokreślony), a w określonych przypadkach także od czasu przez jaki Usługi mają być świadczone.
3. **Czas dostępu** – okres przez jaki Administrator zapewnia Klientowi dostęp do treści i funkcjonalności w ramach wybranego Pakietu Usług odpłatnych, świadczonych na podstawie Umowy zawartej na czas określony. Czas dostępu stanowi integralny element Umowy zawartej z Klientem na czas określony i co do zasady wyznaczający ten czas.
4. **Klient** – pełnoletnia osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym także podmioty będące rolnikami i oferujące swoje usługi / produkty wytworzone w związku z prowadzoną działalnością rolniczą, która korzysta z Serwisu w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową i utworzyła Konto w Serwisie dla prowadzonej przez siebie działalności lub jej części.
5. **Konto** – podstrona internetowa Serwisu z ograniczonym przez Dane dostępowe dostępem, umożliwiającą Klientowi zarządzanie wprowadzonymi przez niego danymi, a także aktywne uczestnictwo w Serwisie oraz aktualizację wskazanych w procesie Rejestracji danych.
6. **Kryteria lokalności** – kryteria, według których oceniana jest działalność gospodarcza Klienta zgodnie ze skalą lokalności, stanowiącą wewnętrzny system oceny firmy na podstawie kryteriów lokalności. Na kryteria lokalności składają się:

6.1. Czynniki główne:

- a. staż prowadzenia działalności, liczony od daty faktycznego rozpoczęcia działalności pod marką, dla której zostało utworzone Konto: poniżej roku – 0 punktów, od 1 do 9 lat – 1 punkt, od 10 do 19 lat – 2 punkty, ponad 20 lat – 3 punkty;
- b. certyfikaty, nagrody i wyróżnienia otrzymane w związku z prowadzoną działalnością, dla której utworzono Konto: 0 – 0 punktów, 1 – 1 punkt, 2 – 2 punkty, 3 i więcej – 3 punkty;
- c. rodzinna firma, tj. od ilu pokoleń Klienta w linii głównej prowadzona jest działalność, dla której utworzono Konto: Pierwsze pokolenie – 1 punkt, drugie pokolenie – 2 punkty, trzecie pokolenie i więcej – 3 punkty;

- d. Liczba oferowanych lokalnych produktów/usług, rozumianych jako produkty/usługi: 0-produktów/usług – 0 punktów, 1 produkt/usługa: 1 punkt, 2-3 produkty/usługi: 3 punkty, 4 produkty/usługi i więcej – 3 punkty.

6.2. Czynniki dodatkowe:

- a. Wskazanie na podejmowanie czynności lub oferowane produkty/usługi, które mają znaczenie na rozwój lokalnej turystyki: 0 czynności/produktów/usług – 0 punktów, 1 czynność/produkt/usługa – 1 punkt, 2 czynności/produkty/usługi – 2 punkty, 3 lub więcej czynności/usługi/produkty – 3 punkty.
- b. unikalność działalności: prowadzenie specjalistycznej działalności, która nie jest spotykana w regionie i w znacznym stopniu wyróżnia ją to na lokalnym rynku – 2 punkty, prowadzenie specjalistycznej działalności, której prowadzenie w ograniczonym zakresie jest spotykane w danym regionie – 1 punkt, prowadzenie specjalistycznej działalności, której prowadzenie jest stosunkowo często spotykane w danym regionie – 0 punktów.
- c. zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i/lub klimatu: w przypadku uznania działalności za ekologiczną (na podstawie wskazanych informacji) – 1 punktu, w przeciwnym wypadku – 0 punktów.
- d. firma z tradycjami – w przypadku oceny, że działalność nawiązuje do tradycji regionu, Polski – 1 punkt, w przeciwnym wypadku – 0 punktów.
- e. wykorzystanie lokalnych zasobów – w przypadku wykazania, że do prowadzonej działalności Klient współpracuje z lokalnymi dostawcami.
7. **Okres Rozliczeniowy** – oznaczony przedział czasu wskazany w wybranym Pakiecie, objęty obowiązywaniem Umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Klientem na czas określony, przez który Klient posiada dostęp do określonych treści oraz funkcjonalności Serwisu oraz za który jest on zobowiązany uiścić cenę. W przypadku, gdy z zawarciem Umowy na czas określony wiąże się prawo Użytkownika do nieodpłatnego korzystania z określonych treści i funkcjonalności Serwisu przez pewien czas (np. pierwsze 7 dni od zawarcia Umowy), pierwszy Okres Rozliczeniowy rozpoczyna się bezpośrednio po upływie ww. okresu nieodpłatnego korzystania pod warunkiem, że Użytkownik w okresie nieodpłatnego korzystania nie zrezygnował z dalszego trwania Umowy. Okres Rozliczeniowy trwa do momentu (wyznaczonego przez dzień, godzinę, minuty i sekundy) przypadającego dokładnie po upływie czasu stanowiącego iloczyn okresów 24-godzinnych oraz liczby dni składających się na dany Okres Rozliczeniowy, liczonego od dnia zawarcia Umowy lub rozpoczęcia nowego Okresu Rozliczeniowego, a w przypadku prawa Użytkownika do nieodpłatnego korzystania z określonych treści oraz funkcjonalności Serwisu – od rozpoczęcia pierwszego Okresu Rozliczeniowego.
8. **Operator Płatności** – podmiot świadczący usługi płatnicze w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. 2021.1907 t.j.).
9. **Pakiet** – wybrany zakres Usług świadczony przez Administratora na rzecz Klienta przy pomocy Serwisu.
10. **Profil firmy** – podstrona internetowa Serwisu zawierająca informacje o działalności gospodarczej prowadzonej przez Klienta, w tym rodzaj i zakres prowadzonej działalności oraz oferowane produkty, których ilość i zakres określone są Pakietem. Klient ma możliwość zarządzania Profilem firmy po zalogowaniu się na swoje Konto.
11. **Regulamin** – regulamin określający prawa i obowiązki Administratora oraz Użytkowników i Klientów korzystających z Serwisu, stanowiący regulamin, o którym mowa w art. 8 Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
12. **Regulamin Zamówienia** – niniejszy regulamin, określający warunki i zobowiązania wynikające z założenia Konta Klienta w Serwisie, które Klient akceptuje podczas składania Zamówienia na wybrany Pakiet. Dostępny jest na stronie internetowej www.nearb.pl.
13. **Rejestracja Klienta online** – proces polegający na wypełnieniu formularza elektronicznego dostępnego na stronie Serwisu nearb.pl celem zakupu Pakietu i personalizacji Konta dla prowadzonej działalności gospodarczej. Podczas procesu rejestracji Klient otrzyma dostęp do swojego Panelu, który umożliwi logowanie się w Serwisie i wprowadzanie zmian na Profilu firmy.
14. **Rejestracja Klienta przez Przedstawiciela Handlowego** – proces polegający na wypełnieniu formularza elektronicznego dostępnego tylko dla Przedstawiciela Handlowego po podpisaniu Zamówienia na wybrany Pakiet w Formie dokumentowej przez Klienta. Po opłaceniu Zamówienia i aktywacji Profilu firmy w Serwisie Klient

otrzyma dostęp do swojego Panelu drogą e-mailową, który umożliwi logowanie się w Serwisie i wprowadzanie zmian na Profilu firmy.

15. **Przedstawiciel Handlowy** – osoba odpowiedzialna za pozyskiwanie i obsługę Klientów dla zatrudniającego go Administratora. Przedstawiciel Handlowy pełni rolę reprezentanta Administratora podczas spotkań bezpośrednich z Klientami.
16. **Serwis** – strona internetowa prowadzona i obsługiwana przez Administratora, która jest dostępna w sieci Internet pod adresem nearb.pl. Serwis przeznaczony dla Klientów i Użytkowników w celu rozpowszechniania informacji o firmach, ciekawych miejscach i budowaniu lokalnej społeczności.
17. **Subskrypcja** – model płatności za Usługi będący formą pośrednią pomiędzy Klientem a Administratorem.
18. **Tryb Na Odległość** – tryb zawierania Umowy pomiędzy Klientem a Administratorem, bez jednoczesnej obecności obu stron, przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, w następstwie złożenia przez Klienta Zamówienia poprzez Serwis i akceptację Regulaminu Serwisu oraz Regulaminu Zamówienia.
19. **Forma dokumentowa** – tryb zawierania Umowy pomiędzy Klientem a Administratorem, którego reprezentuje Przedstawiciel Handlowy, przy jednoczesnej obecności obu stron, w następstwie złożenia przez Klienta Zamówienia poprzez wypełnienie i podpisanie Zamówienia w formie papierowej i akceptację Regulaminu Serwisu oraz Regulaminu Zamówienia;
20. **Umowa** – umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zawierana na odległość lub podczas spotkania z Przedstawicielem Handlowym w Formie dokumentowej między Administratorem i Użytkownikiem lub między Administratorem i Klientem, której przedmiotem jest świadczenie przez Administratora Usług nieodpłatnych (Użytkownicy) lub odpłatnych (Klienci) w Serwisie. Świadczenie Usług zgodnie z Umową odbywa się zgodnie z Regulaminem Serwisu, a w przypadku Usług odpłatnych także zgodnie z Regulaminem zamówienia i załącznikami, w szczególności zgodnie z Pakietami i Cennikiem Usług. W przypadku Umowy o świadczenie Usług odpłatnych, zawieranej na czas oznaczony, integralnym elementem Umowy jest Czas dostępu do Pakietu Usług.
21. **Usługa** – usługa lub usługi oferowane przez Administratora przy pomocy Serwisu, w taki sposób, że stanowią usługi świadczone drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2020.344 t.j.).
22. **Użytkownik** – pełnoletnia osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca z treści i funkcjonalności Serwisu udostępnianych w nim nieodpłatnie. Użytkownik może korzystać z Serwisu z pozycji niezarejestrowanego Użytkownika lub też w ten sposób, że zgodnie z procedurą określoną w Regulaminie dokonała Rejestracji w Serwisie i dokonała aktywacji Konta. Brak rejestracji Użytkownika w Serwisie może wiązać się z ograniczonym dostępem do oferowanych nieodpłatnie treści i funkcjonalności Serwisu.
23. **Zamówienie** – zgłoszenie zapotrzebowania przez Klienta na Usługi Serwisu. Złożenie zamówienia jest jednoznaczne z akceptacją warunków określonych w Regulaminie oraz w Regulaminie Zamówienia. Złożenie przez Klienta Zamówienia prowadzi do zawarcia Umowy w rozumieniu kodeksu cywilnego i jest wiążące dla Klienta od chwili zaakceptowania Zamówienia przez Administratora poprzez potwierdzenie jego przyjęcia do realizacji.

III. Zakres zamówień składanych w Serwisie

1. Na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie Zamówienia, Administrator umożliwia potencjalnym Klientom złożenie Zamówienia na wybrany Pakiet Usług odpłatnych, świadczonych przez Administratora przy pomocy Serwisu lub podczas spotkania bezpośredniego z Przedstawicielem Handlowym w Formie dokumentowej. Skuteczne złożenie zamówienia poprzez wybór Pakietu, a także zaakceptowanie warunków wskazanych w Regulaminie Zamówienia oraz Pakiecie i Cenniku oraz uiszczenie odpowiedniej opłaty stanowi zawarcie przez Klienta z Administratorem zarówno w Trybie Na Odległość, jak i w Formie dokumentowej prawnie wiążącej Umowy o świadczenie Usług (odpłatnych) drogą elektroniczną. Na warunki tej Umowy składają się treści Regulaminu oraz Regulaminu Zamówienia wraz z załącznikami (Pakiety i Cennik).
2. Do złożenia Klientowi przez Administratora oświadczenia woli o zawarciu Umowy o świadczenie Usług odpłatnych drogą elektroniczną dochodzi z chwilą przekazania przez Administratora informacji o akceptacji

Zamówienia i zaksięgowaniu pierwszej płatności jednorazowej za Czas Dostępu lub za pierwszy Okres Rozliczeniowy – stosownie do wybranego Pakietu i właściwego Cennika.

- Warunkiem możliwości realizacji Zamówienia złożonego przez Klienta jest podanie w formularzu Rejestracji Klienta online lub Rejestracji Klienta przez Przedstawiciela Handlowego prawdziwych danych oraz wyrażenie zgody na ich weryfikację (w przypadku Rejestracji Klienta Online po wybraniu znacznika w polu typu checkbox). Administrator zastrzega sobie prawo do niezrealizowania Zamówienia w sytuacji, gdy Klient składając Zamówienie podał nieprawdziwe dane, w tym informacje dotyczące jego zdolności do czynności prawnych lub weryfikacja zakończyła się negatywnie. O odmowie przyjęcia Zamówienia Klient zostanie poinformowany przez Administratora.
- Po uzyskaniu dostępu do Konta Klienta na podstawie złożonego Zamówienia, Administrator może udostępnić Klientowi możliwość korzystania z dodatkowych usług związanych z korzystaniem z Usług niż te określone w wybranym Pakiecie. Usługi dodatkowe będą nierozłącznie związane ze świadczeniem Usług na podstawie niniejszego Regulaminu Zamówienia i są wobec tych Usług akcesoryjne w każdym przypadku.
- Warunki świadczenia ewentualnych usług dodatkowych, w szczególności cena i zakres takich usług zostaną każdorazowo wskazane w sposób zapewniający możliwość zapoznania się z nimi i zaakceptowania ich przed zamówieniem usług dodatkowych.

IV. Ocena lokalności na podstawie Kryteriów lokalności

- Nieodłącznym elementem treści publikowanych w serwisie jest ocena Administratora co do lokalności działalności Klientów, prezentowanej w Serwisie i podawanie jej do wiadomości wszystkich Użytkowników, co Klient rozumie i przez złożenie Zamówienia wyraża na to zgodę.
- Składając Zamówienie Klient oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie oceny jego działalności samodzielnie przez Administratora w oparciu o Kryteria lokalności i własne uznanie oraz na podanie wyników oceny lokalności działalności Klienta, dla której prowadzone jest Konto w Serwisie, do ogólnodostępnej wiadomości wszystkich Użytkowników Serwisu (zarejestrowanych oraz niezarejestrowanych).
- Klient uznając, że ocena lokalności nie stanowi ogólnej oceny działalności Klienta rozumie i zgadza się, że dokonanie oceny przez Administratora oraz podanie jej do wiadomości Użytkowników Serwisu nie stanowi naruszenia Regulaminu ani Regulaminu Zamówienia, a także nie będzie stanowić podstawy jakichkolwiek roszczeń Klienta w stosunku do Administratora.
- Na zasadach przewidzianych w Regulaminie dla zgłaszania reklamacji, Klient może zgłaszać Administratorowi zastrzeżenia co do oceny lokalności działalności Klienta. W takim przypadku Klient winien uzasadnić swoje zastrzeżenia, wskazując na uwarunkowania i okoliczności, które uzasadniają zmianę oceny lokalności. Administrator zobowiązuje się do rozpatrzenia zastrzeżeń zgłoszonych przez Klienta oraz jego uzasadnienia, jednak nie jest zobowiązany do ich uwzględnienia poprzez zmianę oceny lokalności działalności Klienta, w tym zmieniając opublikowaną ocenę lub usuwając ją z Serwisu.
- Klient rozumie i wyraża zgodę, że ocena lokalności jego działalności może wpływać na pozycjonowanie i widoczność Profilu jego działalności prezentowanego Użytkownikom.

V. Dane osobowe

- Poprzez złożenie Zamówienia, Klient oświadcza że zapoznał się z Polityką prywatności zamieszczoną pod adresem www.nearb.pl oraz podaje swoje dane w celu dobrowolnie, oraz jest świadom, że podanie danych wymaganych do złożenia Zamówienia jest niezbędne do prawidłowej weryfikacji Klienta i/lub osób upoważnionych do jego reprezentacji oraz ponosi pełną odpowiedzialność za podanie danych zgodnych z prawdą i aktualnych, w szczególności danych niezbędnych do dokonania płatności za Zamówienie, niezbędnych do prawidłowego uwierzytelnienia transakcji.
- Każdemu Klientowi przysługuje prawo dostępu do jego danych osobowych zawartych w zbiorach danych Administratora oraz ich poprawiania.
- Przekazanie danych przez Klienta Operatorowi jest dobrowolne, jednakże ich nieprzekazanie uniemożliwia skorzystanie z usług dostępnych w Serwisie.

VI. Składanie zamówienia

1. W ramach dostępnych w Serwisie informacji Klient może złożyć Zamówienie wykonując łącznie wszystkie poniższe czynności:
 - a. wybranie przez Klienta Pakietu,
 - b. akceptacja Regulaminu Serwisu oraz niniejszego Regulaminu Zamówienia,
 - c. podanie zgodnych z prawdą danych wymaganych w formularzu Rejestracji Klienta online w Serwisie,
 - d. potwierdzenie zgody na weryfikację danych wpisanych podczas Rejestracji Klienta online, wyrażonej poprzez wybranie znacznika w polu typu checkbox,
 - e. potwierdzenie oświadczenia o prawdziwości danych złożonych w Zamówieniu, złożonego po wybraniu znacznika w polu typu checkbox,
 - f. potwierdzenie Zamówienia, czyli kliknięcie w aktywne pole „Zamawiam”,
 - g. ostateczne potwierdzenie Zamówienia poprzez wybranie sposobu płatności i opłacenie Zamówienia w wybranej formie (płatność jednorazowa za Czas dostępu lub płatność za pierwszy Okres Rozliczeniowy).
2. Podczas spotkania z Przedstawicielem Handlowym Klient może złożyć Zamówienie wykonując łącznie wszystkie poniższe czynności:
 - a. wybranie przez Klienta Pakietu,
 - b. akceptacja Regulaminu Serwisu oraz niniejszego Regulaminu Zamówienia,
 - c. podanie zgodnych z prawdą danych wymaganych w formularzu Rejestracji Klienta przez Przedstawiciela Handlowego,
 - d. potwierdzenie zgody na weryfikację danych wpisanych w formularzu, wyrażonej poprzez złożenie własnoręcznego podpisu pod Zamówieniem w Formie dokumentowej,
 - e. potwierdzenie oświadczenia o prawdziwości danych złożonych w Zamówieniu, wyrażonego poprzez złożenie własnoręcznego podpisu pod Zamówieniem w Formie dokumentowej,
 - f. potwierdzenie Zamówienia, czyli złożenie własnoręcznego podpisu pod Zamówieniem w Formie dokumentowej,
 - g. ostateczne potwierdzenie Zamówienia poprzez wybranie sposobu płatności i opłacenie Zamówienia w wybranej formie (płatność jednorazowa za Czas dostępu lub płatność za pierwszy Okres Rozliczeniowy).

VII. Sposób realizacji Zamówienia

1. W celu realizacji Zamówienia Klient zobowiązany jest postępować zgodnie z instrukcjami zawartymi w komunikatach kierowanych do Klienta w procesie składania i potwierdzania Zamówienia i uiszczeniu Opłaty zgodnie z obowiązującym Cennikiem – w zależności od wybranej Umowy (na czas określony lub nieokreślony) wymagane może być jednorazowe uiszczenie pełnej Opłaty za Czas dostępu lub uiszczenie pierwszej Opłaty za pierwszy Okres Rozliczeniowy.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za problemy związane z przesłaniem płatności za pośrednictwem serwisów zewnętrznych, które obsługują płatności elektroniczne i próby opłacenia Zamówienia, które zakończyły się niepowodzeniem.
3. Zamówienie nie zostanie zrealizowane w przypadku:
 - a. braku zaksięgowania płatności za złożone Zamówienie na rachunku bankowym Administratora, w tym również wskutek nieprzekazania środków o informacji o ich przyjęciu przez operatora płatności,
 - b. podania przez Klienta nieprawidłowych lub fałszywych danych przy składaniu Zamówienia,
 - c. dwukrotnego braku kontaktu z Klientem pod podanym w Zamówieniu numerem telefonu i/lub adresem e-mail,
 - d. nieprawidłowego złożenia Zamówienia przez Klienta wskutek problemów technicznych (zrywające się połączenie internetowe, itd.),
 - e. powstania po stronie Administratora uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa (tzw. „fraud”) lub usiłowania popełnienia przestępstwa przez Klienta za pośrednictwem Serwisu lub poprzez złożenie Zamówienia, przy czym przez „fraud” należy rozumieć każde działanie Klienta niezgodne z

powszechnie obowiązującym prawem lub nadużycie uprawnień z niego wynikających, a w szczególności: hakerstwo, użycie cudzych danych identyfikujących w Serwisie, podszywanie się pod inny podmiot, wykorzystywanie w sposób nieautoryzowany danych poufnych na temat działalności gospodarczej innego podmiotu, itp.

4. Administrator zastrzega sobie prawo anulowania Zamówienia, za które Klient nie dokonał wymaganej opłaty w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia. Administrator będzie czynił starania, aby przed anulowaniem Zamówienia skontaktować się z Klientem celem uzyskania informacji na temat braku płatności, a jeżeli uzna to za wskazane zwróci się również do Operatora o udzielenie informacji na ten temat. Przez dokonanie zapłaty należy rozumieć zaksięgowanie jej przez Administratora lub uzyskanie wiarygodnej informacji o zaksięgowaniu płatności przez Operatora płatności.
5. W przypadku wygaśnięcia danej promocji lub Cennika podczas procesu weryfikacji (tj. pomiędzy złożeniem Zamówienia a realizacją płatności poprzez zaksięgowanie jej na rachunku bankowym Administratora lub poprzez otrzymanie informacji o zaksięgowaniu wpłaty przez Operatora płatności), jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni od chwili złożenia Zamówienia w Serwisie, Administrator zobowiązuje się poinformować Klienta niezwłocznie, że Zamówienie nie zostało skutecznie złożone oraz dołoży wszelkich starań aby umożliwić Klientowi złożenie Zamówienia na jak najbardziej zbliżonych warunkach. Decyzja po potwierdzenie nowej oferty Administratora należy do Klienta. W przypadku odmowy, Strony są wolne od wszelkich roszczeń wzajemnych.
6. Niniejszy Regulamin wraz z innymi dokumentami, w szczególności z fakturą za dokonaną płatność, będzie dostępny do pobrania z Konta Klienta w wersji elektronicznej lub faktura zostanie przesłana na adres e-mail wskazany w formularzu zamówienia.
7. Poprzez złożenie Zamówienia oraz akceptację Regulaminu Zamówienia, Klient wyraża zgodę na otrzymywanie faktury za świadczone Usługi wyłącznie drogą elektroniczną w formacie cyfrowym na adres e-mail wskazany w Koncie Klienta oraz zobowiązuje się do bieżącego aktualizowania tego adresu.
8. W przypadku rozwiązania Umowy wskutek wypowiedzenia (Umowa na czas określony) lub upływu Czasu dostępu na jaki została zawarta (Umowa zawarta na czas określony), Klient traci prawo do korzystania i posługiwania się certyfikatem i wszystkimi innymi materiałami brandowymi, które otrzyma w trakcie i w związku ze świadczeniem przez Administratora Usług za pośrednictwem Serwisu. Klient w chwili rezygnacji jest zobowiązany do usunięcia wszelkich materiałów brandowych, w tym logo Administratora oraz jego znaków towarowych oraz innych oznaczeń handlowych z jakichkolwiek materiałów handlowych, którymi Klient się posługiwał w trakcie korzystania z Usług za pośrednictwem Serwisu. W przypadku niezrealizowania tego obowiązku, Klient będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Administratora kary umownej w wysokości 5 000,00 zł za każdy dzień w/w naruszenia. Powyższe nie narusza uprawnień Administratora do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

VIII. Sposoby płatności i bezpieczeństwo transakcji

1. Płatności za Usługi świadczone przez Administratora Klient uiszcza w ilości oraz wysokości zgodnej z postanowieniami Regulaminu oraz Regulaminu Zamówienia, w szczególności w załącznikach – Pakiety i Cennik.
2. W przypadku złożenia Zamówienia za pośrednictwem Przedstawiciela Handlowego Administratora w Formie dokumentowej, płatność jednorazowa za Czas dostępu lub opłata za pierwszy Okres Rozliczeniowy może zostać uiszczona również do rąk przedstawiciela handlowego Administratora w gotówce lub przelewem/kartą za pośrednictwem systemu PayU lub na podstawie Faktury VAT lub Faktury Proforma przesłanej drogą elektroniczną na adres e-mail Klienta podany w Zamówieniu. Dalsze opłaty za kolejne Okresy Rozliczeniowe lub za kolejny Czas dostępu po przedłużeniu Umowy na czas określony winny być wnoszone za pośrednictwem strony www.nearb.pl po zalogowaniu w Koncie Klienta, za pomocą sposobu płatności zdefiniowanego w Koncie Klienta lub przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT / w Koncie Klienta.
3. Bezpieczeństwo transakcji określone jest w "Zasadach bezpieczeństwa" zdefiniowanych w Serwisie, przy czym jest to zbiór wytycznych i wskazówek dla Klienta sformułowanych przez Administratora na podstawie informacji otrzymanych od Operatora. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za ich treść i za skutki zastosowania się do treści Zasad przez Klientów. W każdym przypadku Klienci winni zapoznać się z treścią Regulaminów i

Zasad dokonywania płatności za pośrednictwem wybranego w Serwisie Operatora – PayU znajdujących się pod adresem <https://poland.payu.com/dokumenty-prawne-do-pobrania/>.

4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za działania i zaniechania Operatora i nie pośredniczy w relacjach między Klientem a Operatorem, jednak w określonych sytuacjach, jeżeli uzna to za wskazane, może udzielić Klientowi wsparcia w kontakcie z Operatorem.

IX. Zmiany Regulaminu Zamówień i postanowienia końcowe

1. Administrator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu oraz Regulaminu Zamówienia, w tym także Pakietów oraz Proponowane zmiany zostaną opublikowane w postaci tekstu jednolitego wraz z informacją o ich wejściu w życie w Serwisie oraz informacją o proponowanym zakresie zmian regulaminu.
2. Klientowi będącemu stroną Umowy dotyczącej Usługi odpłatnej na Czas dostępu, Usługa odpłatna świadczona jest przez Administratora zgodnie z Regulaminem i Regulaminem Zamówienia obowiązującym w dniu zawarcia Umowy do upływu Czasu dostępu, na jaki zawarto Umowę.
3. W przypadku zmiany warunków świadczenia Usług w oparciu o Regulamin i Regulamin Zamówienia w trakcie trwania Czasu dostępu, Administrator zastrzega sobie możliwość przedłużenia Umowy zawartej na czas określony na zmienionych zasadach, o ile informacja o ich wprowadzenia dotarła do Klienta nie później niż 30 dni przed upływem Czasu dostępu, który ma ulec przedłużeniu.
4. Co do Usług świadczonych na rzecz Klienta na podstawie Umowy zawartej na czas nieokreślony, Administrator zobowiązuje się do ich wprowadzenia nie wcześniej niż dwa Okresy Rozliczeniowe naprzód. Jeżeli do ostatniego dnia Okresu Rozliczeniowego, poprzedzającego Okres Rozliczeniowy, w trakcie, którego ma dojść do zmiany warunków świadczenia Usług, Klient nie wypowiedzi Umowy w sposób przewidziany w Regulaminie, oznacza to, że wyraża zgodę na dalsze świadczenie Usług na zmienionych zasadach.
5. Pakiety (opis) i Cennik Usług stanowią integralną część Regulaminu Zamówienia.
6. Niniejszy Regulamin Zamówienia podlega prawu polskiemu.
7. Wszelkie spory między Klientami a Administratorem, powstałe w związku z zawarciem Umowy o świadczenie Usług przez Administratora na rzecz Klienta winny być rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Administratora.
8. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 22.08.2022 r. i obowiązuje do odwołania lub zmiany.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Zamówienia składanego za pośrednictwem Serwisu NearB.pl
Pakiety i Cennik Usług

	Pakiet BASIC	Pakiet ORANGE	Pakiet GOLD
		150,00 zł netto + VAT/mies.	500,00 zł netto + VAT/mies.
	299,00 zł netto + VAT jednorazowa płatność	1200 zł netto + VAT/jednorazowa płatność	4800 zł netto + VAT/jednorazowa płatność
Profil w międzynarodowym serwisie nearB.pl	Podstawowy	Rozszerzony	Prestżowy
Panel Klienta	✓	✓	✓
Informacje o firmie	ilość znaków do 300	ilość znaków do 1000	nielimitowana ilość znaków
Ciekawostka - moduł wyróżniony	-	✓	✓
Zdaniem DBL - moduł rekomendacyjny	-	✓	✓
Informacje o Gospodarzu	-	✓	✓
Informacje o Zespole	-	-	✓
Galeria zdjęć	3 zdjęcia	9 zdjęć	Bez limitu
Zdjęcie w tle	1 zdjęcie	slider	slider
Wideo	-	-	Film w tle
Ikony informujące o usługach (słowa kluczowe - SEO)	3 ikony	6 ikony	12 ikony
Oferty specjalne	-	1 oferta specjalna/mies.	4 oferty specjalna/mies.
Linkowanie do serwisów zewnętrznych	YouTube, Facebook, Instagram	YouTube, Facebook, Instagram Pyszne.pl, Booksy, Airbnb, Booking, Slowhop	YouTube, Facebook, Instagram Pyszne.pl, Booksy, Airbnb, Booking, Slowhop
Godziny otwarcia	✓	✓	✓
Metody płatności	✓	✓	✓
Możliwość budowania społeczności	✓	✓	✓
Tagi	5	15	bez limitu
Komunikacja z klientami	1 wiadomość/mies.	4 wiadomości/mies.	bez limitu

	Pakiet BASIC	Pakiet ORANGE	Pakiet GOLD
		150,00 zł netto + VAT/mies.	500,00 zł netto + VAT/mies.
	299,00 zł netto + VAT jednorazowa płatność	1200 zł netto + VAT/jednorazowa płatność	4800 zł netto + VAT/jednorazowa płatność
Profil w międzynarodowym serwisie nearB.pl	Podstawowy	Rozszerzony	Prestizowy
Wywiad z właścicielem	-	Wywiad w formie ankiety	✓
Wsparcie marketingowe - doradztwo marketingowe - publikacja reklamy firmy na portalach społecznościowych nearB.pl	-	-	✓
Przewodniki tematyczne	-	-	✓
e-katalogi tematyczne	-	-	✓
Przewodnik drukowany *firma zastrzega sobie prawo do decyzji o wydaniu przewodnika w danym roku kalendarzowym i wyborze firm	-	-	✓
Indywidualny opiekun i wsparcie techniczne		✓	✓
Naklejka	✓	✓	✓
Znak lokalności	-	✓	✓
Certyfikat w formie elektronicznej	biały	pomarańczowy	złoty
Przygotowanie profilu przez dział marketingu nearB.pl	usługa dodatkowa	usługa dodatkowa	usługa dodatkowa